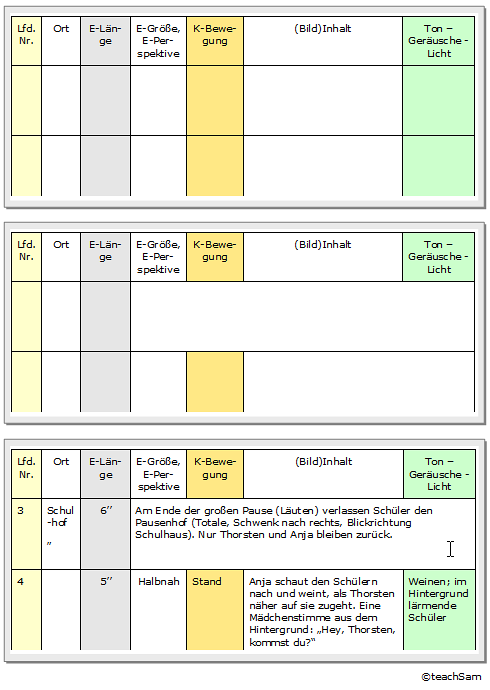
# Shot-list

Auf den folgenden Seiten finden Sie Word-Dokumente mit entsprechenden Tabellenvorlagen, die Sie fortführen können.

* **Um jeweils eine neue Zeile hinzuzufügen**, stellen Sie den Cursor in das jeweils letzte Tabellenfeld und drücken dann die Tabulatortaste. Die jeweilige Spaltenhöhe der Zeile passt sich dem Inhalt an.
* Um bestimmte Tabellenzeilen oder Tabellenzellen miteinander zu verbinden, markieren Sie mit der Maus die entsprechenden Zellen und wählen dann im **Menü** Tabelle den **Befehl** *Zeilen/Zellen verbinden*.



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lfd. Nr. | Auf-nahme-ort | Einstel-lungslänge | Einstellungs- größe/ - perspektive/ Kamera-bewegungen- | Bildinhalt | Ton / Ge- räusche / Licht |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lfd. Nr. | Ort | E-Länge | E-Größe, E-Per-spektive | Kamera-bewegung | (Bild)Inhalt | Ton – Geräusche - Licht |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |